



南欧の福祉国家スペイン視察ツアー

(バルセロナ、マドリッド)

～独自の介護システム・高齢者住宅を視察～

コーディネーター 山崎摩耶氏 (前衆議院議員)

☆ 日 程 : 2023年11月19日(日)～11月25日(土) 計7日間

☆ 研修地 : バルセロナ、マドリッド《スペイン》

☆ 旅行費用 : お一人 568,000円 (燃油サーチャージ・諸税、別)

☆ 研修先 : 州政府福祉政策局、高齢者住宅、ラ・カイシャ財団、
高齢者レジデンス



視察企画 : 株式会社高齢者住宅新聞社

〒104-0061 東京都中央区銀座 8-12-15

TEL:03-3543-6852 FAX:03-3543-6853

<https://www.koureisha-jutaku.com> E-mail: info@koureisha-jutaku.com

旅行企画・実施 : 株式会社トラベル・パートナーズ

(観光庁長官登録旅行業第1623号・一般社団法人 日本旅行業協会 JATA 正会員)

〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町 2-9-8 Daiwa 日本橋堀留町ビル

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775

<http://www.nurse-kenshu.com/> E-mail: nursingprograms@travelpartners.jp

〈総合旅行業務取扱管理者 : 戸塚雄二〉 担当 : 萩田紀子・戸塚雄二

南欧の福祉国家スペイン視察へのお誘い

～独自の介護システム・高齢者住宅を視察～

高齢者住宅新聞社では11月19日から7日間、スペイン視察ツアーを行います。バルセロナ、マドリードの高齢者住宅、介護現場に訪れるとともに、州政府・福祉政策局でスペインの介護政策についてヒアリングします。南欧の福祉国家として、医療・介護などの社会保障を整備してきた国ですが、ICT・デジタル化は世界トップクラスの実績を誇っています。2007年からは「自立推進及び要介護者の世話に関する法律・介護法」を施行。北欧モデルも取り入れ、独自の介護政策を推進しています。

申込締切 2023年9月8日(金) 但し、定員に達し次第締め切ります。

●参加申込用紙 <南欧の福祉国家スペイン視察ツアー>

参加者氏名	フリガナ					生年月日	
	和文	<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss	昭平	年	月	日	(西暦年)
現住所	〒	携帯電話					
		自宅電話					
Eメールアドレス			自宅FAX				
勤務先			役職				
勤務先所在地	〒	勤務先FAX					
		勤務先電話					
緊急時の連絡先 (留守宅連絡先)	氏名					電話番号	
	住所					本人との関係	
パスポート <input type="checkbox"/> 申請中	パスポート番号					有効期限 (西暦)	年月日
ビジネスクラス 利用希望	<input type="checkbox"/> 希望なし <input type="checkbox"/> ビジネス希望(追加料金:約85万円) *追加料金は予約時によって異なります。 *プレミアムエコノミーは設定がありません					ビジネスクラスのみ 座席希望可	
						<input type="checkbox"/> 通路側	<input type="checkbox"/> 窓側
1人部屋使用希望	<input type="checkbox"/> あり(追加料:69,000円) <input type="checkbox"/> なし		同室希望者名				
申込金(6万円)	年月日	銀行 支店から振り込みます		書類の送付先	<input type="checkbox"/> 勤務先	<input type="checkbox"/> 自宅	

※お申込み方法: お申込みは郵送又はFAX、添付メールでも結構です。FAXの場合、着信確認のため送信後にお電話下さい。

送付先: 株式会社トラベル・パートナーズ<南欧の福祉国家スペイン視察ツアー>担当者宛

FAX番号: 03-5645-3775 (着信確認電話番号: 03-5645-3700)

営業時間: 平日 10:00-18:00(土日祝:休業)

※有効なパスポートをお持ちの方は、申込時にパスポートの顔写真のページのコピーもお送りください。また、婚姻等で追記欄に記載のある方は、そのページのコピーもお送りください。

※ビジネスクラスの追加料金は、予約後、即時発券となるため、発券時にご請求させていただく場合もあります。

●参加費用:おひとり 568,000 円(羽田発着) (燃油サーチャージ、諸税別)

- * 募集人員:15名以上 最少催行人員 15名
- * ご利用予定航空会社 : トルコ航空
- * ビジネスクラス利用追加料 : 約 85 万円(予約時によって異なります)
- * ご宿泊予定ホテル (下記のホテルまたは同等クラス):
 バルセロナ(2泊):バルセロ・サンツ(4星) *一人部屋使用追加料 69,000円
 マドリード(2泊):ラディソンレッズ(4星)
- * 視察時 : 日本語逐次通訳付き *添乗員同行

日程 (4泊7日間)

申込締切 2023年9月8日(金)

日程	月・日	曜	発着都市名	現地時間	利用交通機関	摘要	食事条件		
							朝	昼	夕
1	2023 11/19	日	東京(羽田)発	20:00 22:35	TK-199	羽田空港国際線第3ターミナル港集合 空路、イスタンブールへ (所要:13時間50分) 〈機内泊〉			機内
2	11/20	月	イスタンブール着 イスタンブール発 バルセロナ着	06:25 08:45 10:25	TK-1853 専用車	乗り継いでバルセロナへ (所要:3時間40分) 着後、バルセロナ市内見学 夕刻:懇親夕食会(各自払いで) 〈バルセロナ泊〉	機内	○	×
3	11/21	火	バルセロナ		専用車	ホテルにて朝食 午前:視察(カタールニア州政府・福祉政策局) 午後:視察(高齢者住宅・大学病院) 夕食:(各自払いで) 〈バルセロナ泊〉	○	○	×
4	11/22	水	バルセロナ発 マドリード着	午後	専用車 列車 専用車	ホテルにて朝食 午前:視察(高齢者住宅) 午後:高速鉄道にてマドリードへ (所要:2時間45分) 着後、ホテルへ 夕食:(各自払いで) 〈マドリード泊〉	○	×	×
5	11/23	木	マドリード		専用車	ホテルにて朝食 午前:視察(ラ・カイシャ財団) 午後:視察(高齢者レジデンス) 夕食:(各自払いで) 〈マドリード泊〉	○	○	×
6	11/24	金	マドリード発	17:55	TK-1860	ホテルにて朝食 午前:マドリード市内見学 昼食 14:30頃、空港へ移動 空路、イスタンブールへ (所要:4時間10分) 〈機内泊〉	○	○	機内
7	11/25	土	イスタンブール着 イスタンブール発 東京(羽田)着	00:05 02:30 19:35	TK-198	乗り継いで、帰国の途へ (所要:11時間5分) 着後、羽田空港にて解散。	機内		機内

注:上記日程表は作成当日の最新資料を基に作成されておりますが訪問先や利用交通機関等の都合により変更される場合があります。利用予定航空会社:TKトルコ航空

参加お申込み要項

■ お申込み方法

添付の参加申込用紙に必要事項をご記入の上、弊社担当者あてにご郵送下さい。また、お申込金 60,000 円を下記口座へお振込み下さい。

振込先 口座名：㈱トラベルパートナーズ

みずほ銀行小舟町支店(こぶなちょう)普通預金口座 NO. 1881230

りそな銀行東京中央支店 普通預金口座 No. 6176535

■ お申込期限及び契約の成立

旅行のお申込み締切日は、**2023年9月8日(金)**です。

当社がお申込書とお申込金を頂いた時に契約が成立します。

■ ご出発までのスケジュール

9月中旬 渡航手続きのご案内

お申込書受付後、ご旅手続きの行に必要なパスポート、海外旅行保険のご案内等「ご案内」を郵送致します。

スペイン入国の際のパスポート残存有効期限：スペイン出国時に3ヶ月以上有効なパスポートが必要です。パスポートをお持ちの方は、パスポートの有効期限をご確認下さい。

パスポート査証欄の空白ページが見開き 1 ページ以上あることが必要。

パスポートをお持ちでない方

又はパスポートの有効期限が切れる方

「手続き案内」に従いパスポート取得に必要な書類をご用意いただき申請・受領を各自、住民票登録の都道府県にてお済ませ頂くこととなります。

10月中旬 残金のご請求とお支払い。

11月上旬 最終旅行日程表、旅行地の資料を郵送致します。

*上記、手続きのスケジュールは若干の変更の可能性もありますが、それぞれの手続きをご案内させて頂く際に最終期日を明記させて頂きますので、ご協力の程よろしくお願い致します。尚、早めにお申込みをされた場合、次の手続きに移行するまで空白の時間が生じますが、スケジュールに従ってご案内致しますので、ご了承下さい。

ご旅行要項

旅行代金は、2023年6月10日現在の各種料金ならびに1ユーロ=153円の換算率に基づいて算出されております。大幅な変動があった場合は、改訂させていただきます。

■ ご旅行代金に含まれるもの

1. 航空運賃：2023年6月10日現在のエコノミークラス運賃（トルコ航空利用）
2. 宿泊代金 宿泊に係る費用及びサービス料金。
(4星クラス)4泊(2人部屋1室にお2人のご宿泊を基準とします。)
3. 毎朝食+昼食4回+夕食0回を含みます。(飲み物代を除く)
4. 現地交通費：空港/ホテル/その他の諸施設間の送迎、都市間の移動及び視察訪問・見学など。旅行日程表に明示したバスなどの利用交通機関。
5. 添乗員：1名同行致します。
6. 研修費用：日程表に明記した視察研修費用(日本語逐次通訳費含む)

■ ご旅行代金に含まれないもの

1. 超過手荷物料金(規定の個数、重量を超える分について)
2. 個人的費用
クリーニング代、電報・電話代、ルームメイドに対するチップ、追加飲食費。
3. 上記、「含まれるもの」に書かれていないもの全て。
4. 1人部屋使用追加料金 ¥69,000
5. その他
国内における出発空港まで及び到着空港からの交通費及び宿泊費、羽田空港施設使用料(¥2,950)、燃油特別付加運賃および航空保険料(¥71,800)(燃油サーチャージは原油価格の変動に伴い変更となる可能性があります。)、空港諸税(¥5,100)(換算率により変動します。)、国際観光旅客税(¥1,000)

海外旅行保険のおすすめ

旅行行程中の不測の事態に備えて、海外旅行保険に加入することをお勧めいたします。

ご旅行条件(抜粋)

1. この旅行は、㈱トラベル・パートナーズ(本社・東京都中央区日本橋堀留町2-9-8 Daiwa 日本橋堀留町ビル・観光庁長官登録旅行業第1623号)が旅行企画・募集・実施するものです。このツアーに参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。募集型企画旅行契約の内容・条件は、パンフレット、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行約款によります。

2. 旅行代金の変更

当社は旅行契約締結後には、次の場合を除き旅行代金の変更は一切致しません。利用する運送期間の運賃・料金が著しい経済情勢の変化により、旅行の募集の際に明示した時点において有効なものとして公示されている運賃・料金に比べて、通常想定される程度を大幅に越えて増額又は減額される場合においては、当社はその増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増額または減額します。但し旅行代金を増額するときは旅行開始日の前日から起算して遡って15日目に当たる日より前にお客様にその旨を通知します。

■ 免責事項

1. 運送機関等が与えたお客様自身、身の回り品及び手荷物の損害については、当社は責任を負いません。(それぞれの機関が定める約款が適用されます。)
2. 当社はお客様自身、身の回り品及び手荷物について生じた損害損失が次の事由による場合は責任を負いません。天災地変、火災、陸海空による不慮の災難、交通事故、政府・公共団体の司令、運送機関などにおける各国の出入国規制、その他当社が管理し得ざる理由。(お客様の都合による別行動事由を含みます)

■ 取消料

1. お申込みの他、お客様のご都合によりお取消しになる場合は、下記の取消料をお支払いいただきます。

(1)旅行開始日の前日から起算して遡って45日目に当たる日(10月5日)以降31日目に当たる日(10月19日)まで	旅行代金の10%
(2)旅行開始日の前日から起算して30日目に当たる日以降3日目に当たる日まで	旅行代金の20%
(2)旅行開始日の前々日および前日に当たる日以降	旅行代金の30%
(3)旅行開始日当日(集合時間前)	旅行代金の50%
(4)旅行開始(集合時間)後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

*解除期日が土・日祝日に当たる場合は、その日の前日までとなります。

2. 旅行代金が所定の期日までに入金がなく、当社がお申込みをお断りした場合や旅行開始日の集合時間に間に合わず出発できなかった場合も上記取消料をお支払い頂きます。
3. 上記のほか、ビジネスクラスなど個別のご希望による航空券・ホテルなどの手配に関わる取消料は、別途申受けます。

◆お申込み・お問合せ先 ◆旅行企画・実施

(観光庁長官登録旅行業第1623号・(一般社団)日本旅行業協会 JATA 正会員)

株式会社 トラベル・パートナーズ

〒103-0015 東京都中央区日本橋堀留町2-9-8

Daiwa 日本橋堀留町ビル4階

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775

<総合旅行業務取扱管理者:戸塚雄二>

E-mail:nursingprograms@travelpartners.jp

担当:萩田紀子・戸塚雄二

(営業時間 平日10:00~18:00、土日祝:休業)