フランスの「終末期の医療・介護」視察団

～ホスピス、在宅入院、認知症ケア、高齢者住宅などを訪ねる～

プランニング・同行　浅川澄一氏

福祉ジャーナリスト(元日本経済新聞社編集委員)

☆ 日　　程 ： 2023 年 11 月 6 日(月) ～11 月 12 日(日)　計 7 日間
☆ 研 修 地 ： フランス≪パリ≫
☆ 旅 行 費 用： お一人　588,000 円 （燃油サーチャージ・諸税、別）
☆ 研 修 先 ： 介護施設、ホスピス、認知症ケア施設、高齢者住宅
在宅入院など

後援：株式会社ヒューマン・ヘルスケア・システム
〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町 2-4 第二松井ビル
TEL:03-5640-2376　FAX:03-5640-2373
http://www.hhcs.co.jp/　E-mail info@hhcs.co.jp

旅行企画・実施：株式会社トラベル・パートナーズ
（観光庁長官登録旅行業第 1623 号・一般社団法人 日本旅行業協会 JATA 正会員）
〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町 2-9-8Daiwa 日本橋堀留町ビル
TEL：03-5645-3700　FAX：03-5645-3775
http://www.nurse-kenshu.com/E-mail：totsuka@travelpartners.jp
〈総合旅行業務取扱管理者：戸塚雄二〉担当：戸塚雄二・萩田紀子

フランスへの高齢者ケア視察のお誘い

フランスの高齢者ケアと医療の仕組みが注目を集めています。
コロナ禍で病院の限界が知れ渡り、自宅で病院に準じた医療を受ける施策が検討され始めました。自宅や高齢者施設での「入院」です。

「在宅入院」と言われます。画期的なこの医療態勢を国内に広げてきたのがフランスです。看護師を中心に薬剤師や管理栄養士、それに医師が加わる強固なスタッフ構成は病院とほぼ同様です。

在宅での診療とケアを計画的に継続的に整えることは世界の趨勢でしょう。その意気込みを現場視察で体感しませんか。

「在宅重視」の大きな流れは、ホスピスの広がりにも表れています。パリの中心部でも自宅に近い環境のホスピスが出現しました。

このほか、認知症ケアの課題を学んだり、最新の介護施設や障害者との「共生」を目指す小規模事業所なども視察先として計画しています。

昨年、安楽死で亡くなった映画監督、ジャン・リュック・ゴダールの「事件」もあり、死や看取りの在り方も見直されています。

パリはルーブル美術館をはじめ凱旋門、コンコルド広場、サクレクール寺院など歴史を感じさせる名所が沢山あります。視察の合間に訪れてみましょう。

申込締切　2023 年 8 月 31 日(木)　但し、定員 20 名に達し次第締め切ります。

●参加申込用紙　<フランスの「終末期の医療・介護」視察団>

参加者氏名	ﾌﾘｶﾞﾅ		生年月日	
	和文	□ Mr.　□ Mrs.　□ Miss	昭　月　日 平　(西暦　年)	
現住所	〒		携帯電話	
			自宅電話	
E メールアドレス			自宅 FAX	
勤務先			役職	
勤務先所在地	〒		勤務先 FAX	
			勤務先電話	
緊急時の連絡先 (留守宅連絡先)	氏名		電話番号	
	住所		本人との関係	
パスポート □申請中	パスポート番号		有効期限 (西暦)	年　月　日
ビジネス/プレミアム エコノミークラス 利用希望	□希望なし　□ビジネス希望(追加料金:約 95 万円) □プレミアムエコノミー希望 (追加料金:約 24 万円)	＊追加料金は予約時によって異なります。	座席希望 □ 通路側　□ 窓側	
1 人部屋使用希望	□あり (追加料：85,000 円)　□なし		同室希望者名	
申込金(8 万円)	年　月　日　銀行 支店から振り込みます		書類の送付先	□ 勤務先　□ 自宅

※お申込み方法:　お申込みは郵送又は FAX、添付メールでも結構です。FAX の場合、着信確認のため送信後にお電話下さい。※送付先:株式会社トラベル・パートナーズ<フランスの「終末期の医療・介護」視察団>
担当者宛 **FAX 番号:03-5645-3775**(着信確認電話番号:03-5645-3700)営業時間:平日 10:00-18:00(土日祝:休業)
※有効なパスポートをお持ちの方は、申込時にパスポートの顔写真のページのコピーもお送りください。また、婚姻等で追記欄に記載のある方は、そのページのコピーもお送りください。
＊ビジネス及びプレミアムエコノミークラスの追加料金は、予約後、即時発券となるため、発券時にご請求させていただく場合もあります。

●参加費用:おひとり 588,000 円(羽田発着)(燃油サーチャージ、諸税別)

＊ 定員: 20 名 (定員になり次第締切ります) 最少催行人員 15 名
＊ ご利用予定航空会社 : 日本航空
＊ ビジネスクラス利用追加料 : 約 95 万円(予約時によって異なります)
＊ プレミアエコノミークラス利用追加料:約 22 万円(予約時によって異なります)
＊ ご宿泊予定ホテル :パリ(5 泊):ノボテル・ツール・エッフェル(4 星):一人部屋使用追加料 85,000 円
＊ 視察時 : 日本語通訳付き ＊添乗員同行

●日程

申込締切 2023 年 8 月 31 日(木)

日程	月・日	曜	発着都市名	現地時間	利用交通機関	摘要	食事条件 朝	昼	夕
1	2023 11/06	月	東京(羽田)発 パリ (CDG) 着	08:30 10:55 15:40	JL-045	羽田空港国際線第 3 ターミナル集合 空路、パリへ (所要 : 14 時間 20 分) 着後、ホテルへ 夕刻:懇親夕食会(各自払い) 〈パリ泊〉		機内	×
2	11/07	火	パリ		専用車	ホテルにて朝食 午前 : 視察 (**高齢者住宅**) 午後 : 視察 (**ホスピス**) 夕食 : (各自払いにて) 〈パリ泊〉	○	○	×
3	11/08	水	パリ		専用車	ホテルにて朝食 午前 : 視察 (**「在宅入院 (HAD)」**) 午後 : 視察 (**教会系ホスピス**) 夕食 : (各自払いにて) 〈パリ泊〉	○	○	×
4	11/09	木	パリ		専用車	ホテルにて朝食 午前 : 視察 (**認知症ケア施設**) 午後 : 視察 (**アルツハイマー協会**) 夕食 : (各自払いにて) 〈パリ泊〉	○	○	×
5	11/10	金	パリ		専用車	ホテルにて朝食 午前 : 視察 (**小規模なケア施設**) 午後 : 視察 (**安楽死協会**) 夕食 : (各自払いにて) 〈パリ泊〉	○	○	×
6	11/11	土	パリ (CDG) 発	18:55	JL-046	ホテルにて朝食 出発まで自由行動。美術館巡りなど) 15:30 頃、専用車にて空港へ 空路、帰国の途へ (所要: 12 時間 35 分) 〈機内泊〉	○	×	機内
7	11/12	日	東京(羽田)着	14:45		着後、羽田空港にて解散。	機内		

注 : 上記日程表は作成当日の最新資料を基に作成されておりますが訪問先や利用交通機関等の都合により変更される場合があります。利用予定航空会社 : JL 日本航空 CDG=シャルル・ド・ゴール空港

参加お申込み要項

■ お申込み方法

添付の参加申込用紙に必要事項をご記入の上、弊社担当者あてにご郵送下さい。また、お申込金 80,000 円を下記口座へお振込み下さい。

振込先　口座名：㈱トラベルパートナーズ

みずほ銀行小舟町支店(こぶなちょう)普通預金口座 NO. 1881230

りそな銀行東京中央支店　　普通預金口座 No. 6176535

■ お申込期限及び契約の成立

旅行のお申込み締切日は、**2023 年 8 月 31 日(木)**です。
当社がお申込書とお申込金を頂いた時に契約が成立します。

■ ご出発までのスケジュール

9 月上旬　渡航手続きのご案内
お申込書受付後、ご旅手続きの行に必要なパスポート、海外旅行保険のご案内等「ご案内」を郵送致します。

フランス入国の際のパスポート残存有効期限：フランス出国時に 3 ヶ月以上有効なパスポートが必要です。パスポートをお持ちの方は、パスポートの有効期限をご確認下さい。
パスポート査証欄の空白ページが見開き 2 ページ以上あることが必要。

パスポートをお持ちでない方
又はパスポートの有効期限が切れる方
「手続き案内」に従いパスポート取得に必要な書類をご用意いただき申請・受領を各自、住民票登録の都道府県にてお済ませ頂くこととなります。

9 月下旬　残金のご請求とお支払い。
10 月下旬　最終旅行日程表、旅行地の資料を郵送致します。

＊上記、手続のスケジュールは若干の変更の可能性もありますが、それぞれの手続きをご案内させて頂く際に最終期日を明記させて頂きますので、ご協力の程よろしくお願い致します。尚、早めにお申込みをされた場合、次の手続きに移行するまで空白の時間が生じますが、スケジュールに従ってご案内致しますので、ご了承下さい。

ご旅行要項

■ ご旅行代金に含まれるもの

1. 航空運賃：2023 年 6 月 3 日現在のエコノミークラス運賃（日本航空利用）
2. 宿泊代金　宿泊に係る費用及びサービス料金。
   (4 星クラス) 5 泊 (2 人部屋 1 室にお 2 人のご宿泊を基準とします。)
3. 毎朝食＋昼食 4 回＋夕食 0 回を含みます。（飲み物代を除く）
4. 現地交通費：空港／ホテル／その他の諸施設間の送迎、都市間の移動及び視察訪問・見学など。旅行日程表に明示したバスなどの利用交通機関。
5. 添乗員　：1 名同行致します。
6. 研修費用：日程表に明記した視察研修費用（日本語通訳費含む）

■ ご旅行代金に含まれないもの

1. 超過手荷物料金（規定の個数、重量を超える分について）
2. 個人的費用
   クリーニング代、電報・電話代、ルームメイドに対するチップ、追加飲食費。
3. 上記、「含まれるもの」に書かれていないもの全て。
4. 1 人部屋使用追加料金　¥85,000
5. その他
   国内における出発空港まで及び到着空港からの交通費及び宿泊費、羽田空港施設使用料(¥2,950)、燃油特別付加運賃および航空保険料（¥67,600）（燃油サーチャージは原油価格の変動に伴い変更となる可能性があります。)、空港諸税(¥8,870)（換算率により変動します。)、国際観光旅客税（¥1,000）

海外旅行保険のおすすめ

旅行行程中の不測の事態に備えて、海外旅行保険に加入することをお勧めいたします。

ご旅行条件（抜粋）

1. この旅行は、㈱トラベル・パートナーズ（本社・東京都中央区日本橋堀留町 2-9-8 Daiwa 日本橋堀留町ビル・観光庁長官登録旅行業第 1623 号）が旅行企画・募集・実施するものです。このツアーに参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。募集型企画旅行契約の内容・条件は、パンフレット、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行約款によります。
2. 旅行代金の変更
   当社は旅行契約締結後には、次の場合を除き旅行代金の変更は一切致しません。利用する運送期間の運賃・料金が著しい経済情勢の変化により、旅行の募集の際に明示した時点において有効なものとして公示されている運賃・料金に比べて、通常想定される程度を大幅に越えて増額又は減額される場合においては、当社はその増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増額または減額します。但し旅行代金を増額するときは旅行開始日の前日から起算して遡って 15 日目に当たる日より前にお客様にその旨を通知します。

■ 免責事項

1. 運送機関等が与えたお客様自身、身の回り品及び手荷物の損害については、当社は責任を負いません。(それぞれの機関が定める約款が適用されます。)
2. 当社はお客様自身、身の回り品及び手荷物について生じた損害損失が次の事由による場合は責任を負いません。天災地変、火災、陸海空による不慮の災難、交通事故、政府・公共団体の司令、運送機関などにおける各国の出入国規制、その他当社が管理し得ざる理由。(お客様の都合による別行動事由を含みます)

■取消料

1. お申込みの他、お客様のご都合によりお取消しになる場合は、下記の取消料をお支払いいただきます。

(1)旅行開始日の前日から起算して遡って 30 日目に当たる日(10 月 6 日)以降 3 日目に当たる日（11 月 3 日）まで	旅行代金の 20%
(2)旅行開始日の前々日および前日に当たる日以降	旅行代金の 30%
(3)旅行開始日当日(集合時間前)	旅行代金の 50%
(4)旅行開始(集合時間)後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の 100%

＊解除期日が土・日祝日に当たる場合は、その日の前日までとなります。

2. 旅行代金が所定の期日までに入金がなく、当社がお申込みをお断りした場合や旅行開始日の集合時間に間に合わず出発できなかった場合も上記取消料をお支払い頂きます。
3. **上記のほか、ビジネスクラスなど個別のご希望による航空券・ホテルなどの手配に関わる取消料は、別途申受けます。**

◆お申込み・お問合せ先　◆旅行企画・実施

(観光庁長官登録旅行業第 1623 号・(一般社団)日本旅行業協会 JATA 正会員)

株式会社 トラベル・パートナーズ

〒103-0015 東京都中央区日本橋堀留町 2-9-8
Daiwa 日本橋堀留町ビル
TEL:03-5645-3700　FAX:03-5645-3775
<総合旅行業務取扱管理者:戸塚雄二>
E-mail： totsuka@travelpartners.jp
担当: 戸塚雄二 ・萩田紀子
（営業時間　平日10:00～18:00、土日祝:休業）